

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МДОАУ № 90
протокол № 1 от 22.01.2024

УТВЕРЖДЕНО:

приказом № 88 от 22.01.2024
заведующий МДОАУ № 90
О. И. Юдина



ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения «Детский сад № 90»

1.1 Настоящее Положение об официальном сайте (далее –Положение) муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 90» (далее – Учреждение) определяет основные понятия, цели, задачи и размещение официального сайта (далее - Сайт) Учреждения в сети Интернет, устанавливает информационную структуру, редколлегию, регламентирует порядок размещения и обновления информации на Сайте, ответственность за обеспечение его функционирования.

1.2 Правовую основу Положения составляют:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2020 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационной – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- нормативные правовые акты Оренбургской области;
- Устав Учреждения и другие локальные нормативные акты Учреждения.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Учреждения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.4. Сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.5. Сайт Учреждения содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Сайт Учреждения является одним из инструментов информирования об образовательной деятельности Учреждения.

1.7. Сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На Сайте представляется актуальный результат деятельности Учреждения.

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на официальном сайте, принадлежат Учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.10. Адрес Сайта Учреждения: <https://ds90-orenbug-r56.gosweb.gosuslugi.ru/>

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели создания Сайта:

- обеспечение информационной открытости образовательной организации (ст. 29, ФЗ «Об образовании»);
- исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности Учреждения;
- реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;
- информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления образовательной организации;
- достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом Учреждения.

2.2. Задачи Сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности (администрации, педагогов, обучающихся и их родителей);
- систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образования в Учреждении;
- презентация достижений обучающихся (воспитанников) и педагогического коллектива Учреждения, его особенностей, реализуемых образовательных программах;
- создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений Учреждения;
- осуществление взаимодействия Учреждения с юридическими и физическими лицами с использованием интернет - ресурсов;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся (воспитанников) Учреждения;

III. РАЗМЕЩЕНИЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

3.1. Сайт Учреждения размещен на платформе «Госвеб» - подсистеме Единого портала Госуслуг, обеспечивает доступ пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Платформа позволяет сформировать единые методические, организационные, технологические условия для развертывания и публикации в сети «Интернет» официальных сайтов социально-значимых организаций для населения, отвечающая всем вызовам информационной безопасности.

3.3. Платформа «Госвеб» обеспечивает:

- доступ к размещенной Учреждением информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

3.4. Сервер, на котором размещен Сайт Учреждения, находится в Российской Федерации.

3.5. При смене официального сайта и его адреса Сайт Учреждения обязана в течение 10 дней сообщить официальным письмом адрес сайта в информационный Управление образования

IV. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА

4.1. Сайт Учреждения является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в сети интернет.

4.2 Информационная структура Сайт Учреждения определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

4.3. Информационный ресурс Сайт Учреждения является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

4.4. Официальный сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации обязательна.

4.5. На официальном Сайт Учреждения не допускается размещение:

- противоправной информации;
- информации, не имеющей отношения к деятельности образовательной организации, образованию и воспитанию детей;
- информации, нарушающей авторское право;
- информации, содержащей ненормативную лексику;
- материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную разнь, призывающих к насилию;
- информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;
- ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

4.6. Структура Сайта Учреждения состоит из обязательных и вариативных разделов и подразделов.

Обязательные разделы и подразделы создаются с учетом Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом от 14 августа 2020 г. № 831 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также иных требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательством РФ, а также рекомендаций учредителя.

В структуру Сайта Учреждения включаются вариативные разделы: новостные, справочные; коммуникационные (форумы, блоги и др.); разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

4.7 Учреждение размещает на Сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю, организывает формы обратной связи с посетителями сайта, по необходимости размещает локальные нормативные акты по организации образовательной деятельности, обеспечению безопасных условий пребывания в Учреждении обучающихся (воспитанников), фотографии с мероприятий, материалы об инновационной деятельности педагогического коллектива, опыте работы педагогов и публиковать другую информацию, относящуюся к деятельности Учреждения и системе образования.

4.8. В структуру Сайт Учреждения допускается размещение иной общественно-значимой для всех участников образовательных отношений, деловых партнеров и других заинтересованных лиц информации в соответствии с уставной деятельностью Учреждения

V. Требования к информации, размещаемой на Сайте

5.1. Состав информации, размещаемой на Сайте Учреждения, формируется с учетом требований постановления Правительства РФ от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями).

5.2. Дополнительная информация размещается на Сайте по инициативе Учреждения и на основе решения о размещении руководителя Учреждения.

5.3. При размещении информации касающейся персональных данных сотрудников Учреждения, обучающихся (воспитанников) и родителей (законных представителей) руководствоваться федеральным законодательством, в частности ФЗ от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных», требованиями Роскомнадзора РФ.

VI. РЕДКОЛЛЕГИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

6.1. Для обеспечения оформления и Сайта Учреждения создается редколлегия, в состав которой входят лица, назначенные приказом руководителя Учреждения из числа работников Учреждения

6.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование Сайта Учреждения, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта Учреждения

6.3. Членам редколлегии Сайта Учреждения вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта Организации с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с глобальной сетью Интернет;

- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации официального сайта от несанкционированного доступа;

- редактирование материалов для Ссайта, подбор и обработку которых осуществляют работники Учреждения и по основным направлениям своей деятельности;

- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта Учреждения;

- контроль за полнотой и актуальностью информации, размещенной на Сайта Учреждения;

- коррективировка действующих, разработка новых тематических разделов Сайта Учреждения;

- внесение предложений по изменению структуры Сайта (при необходимости);
- подготовка информации для новостного блока;
- взаимодействие в пределах своей компетенции с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Оренбургской области, а также сторонними организациями по вопросам информационного сопровождения Сайта;
- редактирование, коррективировка материалов и их структурирование, включая оформление текстов, таблиц;
- размещение на Сайте Учреждения информации, текстовых, фото- и видеоматериалов.
- разграничение прав доступа к ресурсам Сайта Учреждения и прав на изменение информации.

6.4. Сотрудники, ответственные за работу с Сайтом, выполняют сбор, обработку и размещение информации на Сайте Учреждения согласно действующему законодательству Российской Федерации по работе с информационными ресурсами сети Интернет.

6.5. Ответственными за предоставление новостной информации на сайт являются руководители методических объединений, классные руководители, представители администрации, педагоги и иные участники образовательной деятельности.

6.6. Информация об образовательных событиях предоставляется ответственными лицами в электронной форме не позднее 2-х дней после проведения события.

6.7. В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая – в виде фотографий, схем, чертежей.

6.8 Редколлегия несет персональную ответственность за:

- а) своевременность размещения информации на Сайте;
- б) содержание, полноту и достоверность информации, размещаемой на Сайте;
- в) нарушение авторских прав при использовании материалов из других источников, а также иные правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Должностные лица, получившие доступ к системе управления Сайтом, несут ответственность за свои действия на Сайте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ

7.1. Администрация Учреждения обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта Учреждения.

7.2. Учреждение самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
- разграничение доступа работников Учреждения и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на Сайте Учреждения;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта Учреждения.

7.3. Содержание Сайта Учреждения формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

7.4. Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

7.5. Информация, размещается на официальном сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

7.6. При размещении информации на Сайте Учреждения и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7.7. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение о Сайте Учреждения является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании сотрудников Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.